

Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 73 комбинированного вида»
660055, г. Красноярск, тел. 224-05-73, пр. Metallургов, д. 15 А
E-mail: dou7381@mail.ru

Принято:
Педагогическим советом
Протокол от 27.11.2018 №2

Утверждаю:
И.о. заведующего МБДОУ № 73

Приказ № 106 от 27.11.2018г.
№ 73



План мероприятий МБДОУ № 73 по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска согласно дорожной карте «Красноярский стандарт качества образования: приоритеты управления»

Задачи 2018-2019 уч. года	Задачи и действия ОО	Действия и мероприятия ДОУ	Контроль
1. «Достижение образовательных результатов»			
1.1. Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования.	1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2018 – январь 2019)</i>	1.1.1. - Создание рабочей группы по выявлению ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни; - Составление резолюции по итогам заседания рабочей группы, включающей такие социально-нормативные характеристики как: 1. Саморегуляция (доверительность и исполнение требований педагога, подчиняясь заданным правилам и социальным нормам; самостоятельность за свои дела и поступки; воля следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности); 2. Коммуникативные навыки (умение выразить свои чувства, мысли, желания, посредством вербальной и невербальной коммуникации, умение задавать вопросы взрослым и сверстникам, умение договариваться о совместных действиях с другими); 3. Познавательная активность (интерес к предметам и явлениям окружающей действительности, владение навыками познания окружающего мира).	Нечепуренко Т.А. -зам. зав. по УВР
	1.1.2. Выделить формы и способы	1.1.2. Проведение контроля качества образовательной	Нечепуренко Т.А. - зам.

	<p>педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (ноябрь 2018 – январь 2019)</p> <p>1.1.3. Определить формы и способы опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (ноябрь 2018 – январь 2019)</p> <p>1.1.4. Создать организационно-управленческие условия по обеспечению достижения выделенных приоритетных ключевых социально-нормативных возрастных характеристик. (январь – июнь 2019)</p>	<p>деятельности и его анализ с целью выявления форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребенка к начальному этапу школьного периода жизни.</p> <p>1.1.3 - Организация семинара по разработке критериев оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни; - Создание творческой группы по разработке и описанию образовательных диагностических ситуаций, способствующих выявлению уровня сформированности социально-нормативных характеристик готовности ребенка к школе. Результат: сюжетно-ролевые игры, игровые ситуации, проблемные ситуации, анализ ситуаций детьми, выполнение поручений, участие в социально-значимых акциях.</p> <p>1.1.4. Апробация диагностических ситуаций в организованной и свободной деятельности и организация диагностических мероприятий по выявлению и формированию эффективных форм и способов оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни (дидактических, сюжетно-ролевых игр, драматизаций, организованной образовательной деятельности, клубный час, квест).</p>	<p>зав. по УВР</p> <p>Пивоварчик И.Г.- старший воспитатель</p> <p>Пивоварчик И.Г.-старший воспитатель</p>
<p>1.2. Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания в соответствии с ФГОС.</p>	<p>1.2.1. Проанализировать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения их эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО (октябрь – декабрь 2018)</p> <p>1.2.2. Внедрить новые современные образовательные программы дошкольного образования или вести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (октябрь – март 2019)</p> <p>1.2.3. Создать оптимальные условия предоставления услуг ранней помощи</p>	<p>1.2.1. Создание рабочей группы с целью выявления эффективности применяемых в ДОО форм и способов педагогической деятельности с учетом требований ФГОС ДО.</p> <p>1.2.2. Организация методического сопровождения по освоению педагогами современных образовательных технологий: -проектная деятельность -«Клубный час»</p> <p>1.2.3. Взаимодействие специалистов в рамках ПМПк.</p>	<p>Пивоварчик И.Г.-старший воспитатель</p> <p>Нечепуренко Т.А.- зам. зав. по УВР Пивоварчик И.Г.-старший воспитатель</p> <p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p>

	<p>детям с проблемами в развитии и риском их возникновения (октябрь – март 2019)</p>		
<p>1.3. Создать внутреннюю систему оценки качества образования в каждой дошкольной образовательной организации.</p>	<p>1.3.1. Разработать ключевые показатели процесса формирования выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО (январь – март 2019)</p> <p>1.3.2. Разработать критерии по степени сформированности выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО (январь – март 2019)</p> <p>1.3.3. Разработать и разместить на официальном сайте ДОО локальные акты по ВСОКО ДОО. (октябрь 2018 – март 2019)</p>	<p>1.3.1. Организация семинаров по разработке ключевых показателей процесса формирования ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни;</p> <p>1.3.2. Внести изменения в Положение о ВСОКО в части «целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка»;</p> <p>1.3.3. Размещение Положения с изменениями на официальном сайте МБДОУ.</p>	<p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p> <p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p> <p>Пивоварчик И.Г.-старший воспитатель</p>
<p>2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</p>			
<p>2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования</p>	<p>2.1.1. Выявить образовательные технологии, способы и приёмы педагогической деятельности, позволяющие эффективно достигать планируемые(заявленные) образовательные результаты в условиях конкретной образовательной организации (сентябрь – декабрь 2018).</p> <p>2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов данной организации, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты (январь – июнь 2019).</p>	<p>2.1.1. Организация открытых мероприятий, непосредственно образовательной деятельности для всех участников образовательных отношений; организация тематических планерок по вопросам реализации эффективных образовательных технологий, форм.</p> <p>2.1.2. Организация методического сопровождения по освоению педагогами современных образовательных технологий: -проектная деятельность -«Клубный час»</p>	<p>Пивоварчик И.Г.- старший воспитатель</p> <p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p>
<p>2.2. Расширить арсенал владения цифровыми</p>	<p>2.2.1. Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в</p>	<p>2.1.2. Совещание при заведующем «Анализ ресурсов и потребностей в освоении цифровых технологий для</p>	<p>Милюхина А.В. – и.о.заведующего</p>

технологиями для обеспечения образовательного процесса.	<p>образовании (октябрь – декабрь 2018)</p> <p>2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса (октябрь – декабрь 2018)</p> <p>2.2.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса. (январь – июнь 2019)</p>	<p>обеспечения образовательного процесса»</p> <p>2.2.2. Проведение анкетирования с целью выявления у педагогов образовательных дефицитов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.</p> <p>2.2.3. Оформление заявки на обучение на курсах повышения квалификации по данному направлению</p>	<p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p> <p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p>
<p>2.3. Продолжить разработку программ персонализированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста</p>	<p>2.3.1. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в конкретной образовательной организации (сентябрь – ноябрь 2018)</p> <p>2.3.2. Продолжить работу по формированию персонализированных программ профессионального развития (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p> <p>2.3.3. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ОО (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p>	<p>2.3.1. Проведение анкетирования с целью выявления у педагогов образовательных дефицитов.</p> <p>2.3.2. Корректировка планов профессионального развития педагогов</p> <p>2.3.3. -Оформление заявок на обучение на курсах повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами педагогов; -Организация педагогов в дистанционных семинарах по темам, способствующим повышению профессиональных компетентностей педагогов -Участие в РМО</p>	<p>Пивоварчик И.Г.- старший воспитатель</p> <p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p> <p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p>
<p>2. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»</p>			
<p>3.1. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка</p>	<p>3.1.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полнотой проживания раннего и дошкольного периода детства, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка (сентябрь 2018 – август 2019)</p>	<p>3.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования</p>	<p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР</p>
<p>3.2. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования</p>	<p>3.2.1. Строго соблюдать порядок формирования муниципальных заданий на финансовый год и плановый период (до 01 июля 2019) (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p> <p>3.2.2. Создать на сайте каждой</p>	<p>3.2.1. - Сформировать муниципальное задание на финансовый год - Размещение муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте МБДОУ.</p> <p>3.2.2. Создание на официальном сайте МБДОУ раздела</p>	<p>Милохина А.В. –и.о. заведующего</p> <p>Пивоварчик И.Г. –старший</p>

	<p>общеобразовательной организации раздел «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО, где разместить план мероприятий на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению. (до 30 ноября 2018)</p> <p>3.2.3. Размещать на сайте каждой общеобразовательной организации в разделе «Красноярский стандарт качества образования» информацию о деятельности по приоритетным направлениям развития МСО (точки контроля 15 января 2019 .30 марта 2019 30 июня 2019)</p> <p>3.2.4. Совершенствовать локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность образовательных организаций (сентябрь 2018 – август 2019)</p> <p>3.2.5. Продолжить работу по повышению эффективности управленческо-организационных механизмов образовательных организаций (сентябрь 2018 – август 2019)</p>	<p>«Красноярский стандарт образования»</p> <p>3.2.3. Ответственному за ведение сайта ОО размещать в разделе «Красноярский стандарт качества образования» информацию о деятельности по приоритетным направлениям развития с точками контроля</p> <p>3.2.4. Вносить изменения в локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность образовательных организаций по мере необходимости.</p> <p>3.2.5. – Организация экспериментальной деятельности в условиях группового пространства посредством просмотра конкурса «Центр экспериментирования в ДОУ»; - Участие в городском конкурсе «Лучший педагогический проект»; - Участие в городском конкурсе «Самый благоустроенный район»; - Организация и проведение событий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы детей, с учетом вариативности использования образовательных пространств ОО и коммуникаций, а также участие в конкурсах и мероприятиях районного, городского уровня с предъявлением результативности.</p>	<p>воспитатель</p> <p>Милюхина А.В. – и.о. заведующего</p> <p>Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР Пивоварчик И.Г.-старший воспитатель</p>
<p>3.3. Расширить диапазон возможностей системы дополнительного образования в современных формах, выделяя в приоритете сетевую организацию использования и предоставления образовательного ресурса (в т.ч. электронного)</p>	<p>3.3.1. Продолжать сотрудничество с частными спортивными организациями на основе арендных отношений (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p>	<p>3.3.1. Заключение договоров аренды на сотрудничество - с футбольным клубом «Юниор»; - студия танца «Шоколад».</p>	<p>Милюхина А.В. – и.о. заведующего</p>

различным категориям детей школьного и дошкольного возраста, а также жителям города			
4. «Образовательное партнёрство»			
4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и имеющегося за его пределами	4.1.1. Оказывать стимулирующую и мотивационную поддержку педагогам и воспитателям, участвующим в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i>	4.1.1. - Взаимодействие с ТПМПК Советского района по сопровождению детей с ОВЗ - Продолжать сотрудничество с различными учреждениями культуры по всем направлениям развития	Нечепуренко Т.А. – зам. зав. по УВР
4.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования	4.2.1. Применять формы общественного контроля за оказанием организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i>	4.3.1. Проведение родительских рейдов на базе ДОУ по вопросам организации питания, безопасности, при приемке образовательной организации к новому учебному году.	Милюхина А.В. – и.о. заведующего