

УТВЕРЖДАЮ:


Председатель ППО МБДОУ 73

 Ю.Н.Лалетина



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 73

 А.В. Милухина

План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 73 комбинированного вида» на 2021 – 2022 год

СЕНТЯБРЬ	ОКТАБРЬ	НОЯБРЬ
<ol style="list-style-type: none">1. Составить план работы первичной профсоюзной организации (ППО)2. Обновить профсоюзный стенд и сайт ППО3. Провести сверку учета членов профсоюза4. Согласовать локальные акты, инструкции по охране труда5. Подать заявку и приобрести саженцы плодово – ягодных культур6. Принять участие в краевом конкурсе «Русь мастеровая»7. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов Профсоюза.8. Принять участие в проведении мероприятий, посвященных Дню дошкольного работника и Дню рождения детского сада	<ol style="list-style-type: none">1.Внести изменения в коллективный договор в соответствии с изменениями в трудовом законодательстве и законодательстве об образовании.2. Проверить наличие подписей работников в должностных инструкциях, инструкциях по охране труда, технике безопасности3.Подать заявку на участие в районных спортивных соревнованиях4. Поощрить членов профсоюза к Юбилею детского сада5. Отметить именинников и юбиляров	<ol style="list-style-type: none">1. Обновить профсоюзный стенд и сайт Профсоюзной организации2. Подготовить статистический отчет (форма 5 СП).3. Провести заседание профкома «О закупке новогодних подарков»4. Принять участие в районных спортивных соревнованиях5. Отметить именинников и юбиляров
ДЕКАБРЬ <ol style="list-style-type: none">1.Представить в вышестоящую организацию Профсоюза статистический отчет (форма 5СП)2. Проверить правильность взимания членских взносов3. Провести заседание профкома «О подготовке Новогоднего вечера для членов профсоюза МБДОУ 73»4. Подготовить отчет о расходовании профсоюзных средств5. Составить смету расходования профсоюзных средств на следующий год.6. Согласовать график отпусков7. Проведение страхования по программе «Антиклещ»8. Принять участие в районных спортивных соревнованиях9. Отметить именинников и юбиляров	ЯНВАРЬ <ol style="list-style-type: none">1.Провести профсоюзное отчетно – перевыборное собрание2. Проверить выполнение решений, принятых на профсобраниях и заседаниях профкома3. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов Профсоюза.4. Принять участие в районных спортивных соревнованиях5. Отметить именинников и юбиляров6. Прием заявлений на санаторно – курортное лечение	ФЕВРАЛЬ <ol style="list-style-type: none">1.Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза2. Организовать поздравления мужчин, членов профсоюза, с праздником День Защитника Отечества3. Начать подготовку к празднику 8 марта4. Принять участие в районных спортивных соревнованиях5. Отметить именинников и юбиляров

<p style="text-align: center;">МАРТ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести мероприятие, посвященное празднованию 8 марта 2. Провести заседание профкома «О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха» 3. Принять участие в районных спортивных соревнованиях 4. Обновить профсоюзный стенд и сайт ППО 5. Принять участие в районных спортивных соревнованиях 6. Отметить именинников и юбиляров 	<p style="text-align: center;">АПРЕЛЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза, о награждении за педагогическую работу 2. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства 3. Принять участие в районных спортивных соревнованиях 4. Отметить именинников и юбиляров 	<p style="text-align: center;">МАЙ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принять участие в Первомайских мероприятиях 2. Уточнить график отпусков 3. Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора 4. Принять участие в разработке и проведении мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году 5. Провести отчетное профсоюзное собрание 6. Отметить именинников и юбиляров
<p style="text-align: center;">ИЮНЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести ревизию профсоюзных документов 2. Отметить именинников и юбиляров 	<p style="text-align: center;">ИЮЛЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содействие администрации МБДОУ 73 по подготовке учреждения к новому учебному году 2. Обновить профсоюзный стенд и сайт ППО 3. Отметить именинников и юбиляров 	<p style="text-align: center;">АВГУСТ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Привести в порядок делопроизводство в ППО 2. Начать подготовку к 1 сентября 3. Отметить именинников и юбиляров