

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 63 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

660037 г. Красноярск, ул. Волгоградская, 33-а, тел: 262-26-30,
E-mail mdou63@yandex.ru, сайт: <http://kras-dou.ru/63>
ИНН/КПП 2462023302/246201001,
ОГРН 1022402061461, ОКПО 54496629

Принят на заседании
педагогического
совета МБДОУ № 63
Протокол № 1 от 30 августа 2022г

Принят на общем собрании
работников МБДОУ № 63
Протокол №1 от 30 августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 63
И.В. Боронина
2022 г.
Приказ № 24 от 30 авг 2022г.



ГODOVOЙ ПЛАН
на 2022-2023 учебный год

Красноярск, 2022

1

Введение

Основные технические сведения об учреждении:

Полное наименование учреждения:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 63 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому направлению развития детей».

Адрес юридический /фактический: 660037, г. Красноярск ул. Волгоградская, 33 А тел.262-26-30 *E-mail* dou63@mailkrsk.ru,*сайт*:http://krasdou.ru/63

Заведующий – Боронина Ирина Викторовна

Инфраструктура содержит: музыкальный и спортивный зал, методический кабинет, кабинеты педагога-психолога и дефектолога, учителей логопедов, медицинский блок, кабинеты дополнительного образования («Дошколенок», «Разноцветные ладошки»)

Программное обеспечение:

1.Основная образовательная Программа дошкольного образования МБДОУ №63 разработанная в соответствии с ФГОС. А так же с учетом:

Комплексной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ и парциальных программ;

- ***Физическое развитие и здоровье детей 3-7 лет***, под редакцией Яковлева Л.В., Юдина Р.А. (В 3ч.) Изд.: ВЛАДОС, 2014.
- ***Расту здоровым.*** Программа по физическому воспитанию дошкольников, под редакцией Зимонина В.Н., М.: ТЦ Сфера, 2014;
- ***«Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет "Цветные ладошки"»*** И.А. Лыкова ИД «Цветной мир» 2015;
- ***«Основы безопасности детей дошкольного возраста»***, под редакцией Авдеевой Н.Н., Князевой Н.Л.,
- ***«Программа экологического воспитания дошкольников «Юный эколог»*** С.Н. Николаева
- ***«Я - человек»***, под редакцией С.А. Козловой М., Школьная пресса, 2012.

Основными направлениями развития МБДОУ № 63 являются:

1. модернизация системы управления;
2. совершенствования кадрового обеспечения;
3. развитие материально-технической базы;
4. усовершенствование программно - методического обеспечения;
5. усовершенствование воспитательно-образовательного процесса.

В 2022-2023 учебном году будут функционировать:

- 5 возрастных групп - общеразвивающей направленности;
- 1 разновозрастная группа;
- 1 группа раннего развития;
- 3 возрастные группы - комбинированной направленности.

В 2022-2023 учебном году планируются виды деятельности:

1. Работа с кадрами
2. Организационно-педагогическая работа
3. Мероприятия с детьми

4. Работа с родителями

5. Административно-хозяйственная деятельность

Цели и задачи работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год.

Цель: организация единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, создание условий для творческой, социальной деятельности воспитанников, направленных на формирование гражданской позиции и ценностного отношения к учению, общей культуры личности детей, развитие их интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Обеспечить соблюдение прав ребенка на качественное и доступное образование независимо от социальных и экономических факторов: достатка семьи, особенностей здоровья, укомплектованности образовательной организации и её материальной обеспеченности и др.

2. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

3. Продолжать работу, направленную на снижение заболеваемости, укрепления здоровья и недопущения случаев детского травматизма.

4. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.

5. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

6. Организовывать образовательный процесс с учетом игровых форм, применения ИКТ – технологий, проектного метода.

7. Продолжать изучение Инновационной программы дошкольного образования ПРОдетей: / Е.Г. Юдина, Е.В. Бодрова. – М.: Рыбаков Фонд; Университет детства, 2019.

Раздел 1. Работа с кадрами.

1.1. Производственные совещания

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	О подготовке к новому учебному году в соответствии с требованиями ФГОС. Комплектование ДОУ на 2022-2023	август-сентябрь	Заведующий

	учебный год		
2	Производственное собрание о соблюдении «Правил внутреннего трудового распорядка».	сентябрь	Заведующий
3	План оздоровительной работы в ДОУ на 2021-2022 учебный год.	сентябрь	Заведующий
4	План мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа в ДОУ.	октябрь	Медсестра
5	Знакомство с новыми материалами по противодействию коррупции.	октябрь-январь	Заведующий
6	Анализ адаптации детей вновь прибывших в ДОУ.	октябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
7	О готовности ДОУ к работе в зимний период.	октябрь	Заместитель заведующего по ХР
8	Об усилении мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья воспитанников во время воспитательного и образовательного процесса.	ноябрь	Заведующий заместитель заведующего по ВМР
9	Утверждение графика отпусков работников на 2022 год.	декабрь	Заведующий
10	Анализ реализации сметы за истекший год.	декабрь	Заведующий
12	Подготовка ДОУ к новогодним праздникам.	декабрь	Заведующий заместитель заведующего по ВМР
13	Анализ заболеваемости детей (по кварталам, за полугодие, год). О соблюдении витаминизации.	в течение года	Медсестра
14	Проведение инструктажей при проведении утренников в ДОУ. Соблюдение техники безопасности во время новогодних праздников.	декабрь	Заместитель заведующего по ХР, специалист по ОТ
15	Профилактика гриппа в ДОУ в периоды эпидемиологического неблагополучия.	январь	Медсестра
16	Перспективное планирование расходов на 2022 год.	январь	Заведующий
17	О работе профсоюзной организации ДОУ.	февраль	Заведующий, председатель ПК
18	О подготовке к празднованию Международного женского дня	февраль	Заведующий

19	О готовности ДОУ к работе в весенний период.	март	Заместитель заведующего по ХР
20	Производственное собрание «Забота об участке ДОУ - дело всего коллектива»	март	Заведующий, заместитель заведующего по ХР, заместитель заведующего по ВМР
21	План организации ремонтных работ в ДОУ в летний период.	май	Заместитель заведующего по ХР
22	Результаты изучения уровня готовности воспитанников подготовительной группы к школе	май	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
23	Работа коллектива в летний оздоровительный период	май	Заместитель заведующего по ВМР
24	Изучение документов Сан ПиН	в течение года	Медсестра
25	Этика профессионального поведения в ДОУ.	в течение года	Педагог-психолог
26	Внеплановые (по необходимости)	в течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ХР, заместитель заведующего по ВМР

1.2. Курсы повышения квалификации педагогов:

Ф.И.О.	Должность	Название КПК	Срок прохождения КПК
Черкашина Наталья Александровна	Заместитель заведующего по ВМР	Управление качеством дошкольного образования на основе мониторинговых данных (очно)	10.11-19.11.2022
Ситникова Наталья Викторовна	воспитатель	Этика и психология взаимодействия детей и взрослых в детском саду (очно – дистанционно)	17.10-26.10.2022

1.3. Аттестация на квалификационную категорию

Ф.И.О. аттестуемого	Должность	Заявленная квалификационная	Предполагаемый срок атте-
---------------------	-----------	-----------------------------	---------------------------

		категория	станции
Одаева Валерия Николаевна	воспитатель	высшая	сентябрь 2022г
Веретенникова Татьяна Леонидовна	Воспитатель	высшая	сентябрь 2022г
Семина Елена Александровна	Музыкальный руководитель	высшая	ноябрь 2022г
Альбрант Ольга Владимировна	воспитатель	высшая	апрель 2023 г

1.4. Работа по совершенствованию профессионального мастерства

№	ФИО	Тема	Форма отчетности	сроки
1	Завьялова Наталья Николаевна	«Организация работы в разновозрастной группе»	Консультация для воспитателей «Организация работы в разновозрастной группе»	Май 2022
2	Олимова Умеда Бозорбоевна			
3	Игнатьева Мария Владимировна	«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования»	Досуг для родителей «Праздник рисования»	Первая половина марта 2023
			Консультация для педагогов «природный материал как средство для нетрадиционных техник рисования»	Ноябрь 2022
4	Еремина Светлана Николаевна	«Развитие межполушарных связей у детей дошкольного возраста по средствам игр и творчества»	Семинар для педагогов	октябрь 2022
5	Назарова Анастасия Владимировна			
6	Сергеенко Анастасия Викторовна	«Расширение словарного запаса у детей 4-5 лет с помощью речевых игр и упражнений»	Представление опыта на педсовете «Учимся играть правильно»	Ноябрь 2022
7	Одаева Валерия Николаевна			
8	Веретенникова Татьяна Леонидовна	«Развитие речи воспитанников через творческую активность в театрализованной деятельности»	драматизация сказки «Телефон» К. Чуковского для детей 2 младших групп	апрель 2023

9	Сотникова Ольга Геннадьевна	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста посредством пластилинографии»	Консультация для родителей «Развитие мелкой моторики посредством пластилинографии»	октябрь 2022
10	Евтешина Наталья Дмитриевна	Развитие детского интеллекта в процессе развивающей дидактической игры	Консультация для родителей «Дидактическая игра как средство развития интеллекта»	апрель 2023
11	Губина Марина Владимировна	Развитие интеллекта дошкольников через патриотическое воспитание	Изготовление игры «Мой любимый Красноярск»	Первая половина марта 2023
			Оформление альбома совместно с родителями «Стихи о Родине»	
12	Шупикова Анна Владимировна	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста.	Консультация для родителей «Дидактические игры в воспитании детей раннего возраста»	октябрь 2022
13	Вагина Нина Витальевна	«Пальчиковая гимнастика как средство развития речи детей раннего возраста»	Изготовление памяток (буклетов) для родителей и педагогов «пальчиковая гимнастика для развития речи младших дошкольников»	Март 2023
14	Байкалова Надежда Викторовна	«Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста через техники оригами и квиллинг»	Мастер класс для педагогов «Квиллинг как средство творческого развития дошкольников»	вторая половина января 2023
15	Попкова Людмила Константиновна			
16	Стати Ирина Александровна	Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	оформление стенда (центра) «Школа гнома Эконома»	апрель 2023
17	Ситникова Наталья Викторовна			
18	Ерлыкова Любовь Васильевна	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через сказку»	Консультации для родителей: «Роль сказки в жизни дошкольника»	ноябрь 2022

19	Альбрант Ольга Владимировна	«Развитие познавательных интересов детей младшего дошкольного возраста через продуктивную деятельность»	Открытое мероприятие с участием родителей «Волшебные превращения»	Февраль 2023
20	Егорова Анастасия Александровна	«Использование в образовательном процессе народных игр по физическому воспитанию дошкольников»	Консультация для педагогов «Важность проведения спортивных народных игр на свежем воздухе»	Первая половина февраля 2023
21	Гранько Анастасия Сергеевна	«Развитие пространственных представлений у детей с ТНР»	Модульное погружение для родителей групп комбинированной направленности	Январь 2023
22	Суворова Марина Сергеевна	«Кинезиологические упражнения для развития межполушарных связей»	Модульное погружение для родителей групп комбинированной направленности	Январь 2023
23	Семина Елена Александровна	«Исполнительская деятельность на детских музыкальных инструментах»	Мастер класс для педагогов «Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста в процессе игры на детских музыкальных инструментах»	Вторая половина января 2023

1.5. Работа с молодыми педагогами. «ШМП» - школа молодого педагога

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ. Выявление потребностей начинающих педагогов.	Сентябрь	Зам заведующего по ВМР, ст.воспитатель
2	Взаимопосещение режимных моментов	В течение года	
3	Анализ конкретных ситуаций и решение педагогических задач	Ноябрь	
4	Современная философия взаимодействия ДОУ с семьей. Моделирование предметно-развивающей среды.	декабрь	Зам.зав.по ВМР, ст.воспитатель педагоги-стажисты, начинающие педагоги
5	Оформление документации воспитателя. Правила написания перспективного, ка-	январь	ст.воспитатель педагоги-стажисты

	лендарного планов.		
6	Методы развивающего обучения - посещение занятий педагогов -стажистов	февраль	Зам зав по ВМР, ст.воспитатель, педагоги -стажисты, начинающие педагоги
7	Разработка конспектов занятий в соответствии с поставленными задачами	март	педагоги -стажисты, начинающие педагоги
8	Анализ и обсуждение результатов проведенных занятий и выполненных работ, профессиональная помощь	Апрель	педагоги -стажисты, начинающие педагоги
9	Отчетный показ занятий или совместной деятельности начинающих педагогов	В течение года	педагоги -стажисты, начинающие педагоги

Раздел 2. Организационно - педагогическая работа.

2.1. Педагогические советы.

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	Педагогический совет № 1 «Установочный» 1.Итоги летней оздоровительной кампании 2. Приоритетные задачи работы учреждения на 2022-2023. 3. Утверждение годового плана. 4 . Утверждение графиков работы специалистов. 5. Утверждение режима пребывания детей в детском саду, НОД	август 2022	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Педагогический совет № 2 «Формирование связной речи у дошкольников в процессе игровой деятельности» Цель: систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей, обучение дошкольников словесно-художественному творчеству, апробация полученных знаний в практической деятельности.	ноябрь 2022	Заместитель заведующего по ВМР
3.	Педагогический совет № 3 «Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ» Цель: повысить теоритический и практический уровень знаний педагогов о современных подходах к гражданско – патриотическому воспитанию в ДОУ»	март 2023	Заместитель заведующего по ВМР
4.	Педагогический совет № 4 Итоговый педсовет Традиционный. «О	май 2023	Заместитель заведующего по

	<p>наших успехах» 1. О выполнении годовых задач учебного года 2. «О наших успехах» - отчет о проделанной работе за год» 3. Отчет старшего воспитателя о работе за год. 4. Анализ заболеваемости детей 5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. 6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p>		ВМР
--	--	--	-----

2.2.Совещания при заведующем

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Смотр готовности ДОУ к началу учебного года	август	Заведующий
2	Административное совещание «Формы сотрудничества администрации и сотрудников ДОУ»	сентябрь	Заведующий
3	Требования СанПиН к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	сентябрь	Медсестра
4	Техника безопасности в ДОУ	октябрь	Заместитель заведующего по ХР, заведующий
5	Подготовка к праздникам и развлечениям, досугам в ДОУ.	в течение года	Заведующий, за зав по ВМР, старший воспитатель
6	Обсуждение результатов контроля воспитательно-образовательной работы с детьми	по плану	Заведующий, зам зав по ВМР, старший воспитатель
7	Анализ заболеваемости воспитанников ДОУ	декабрь	Медсестра
8	Анализ посещаемости воспитанников ДОУ	декабрь	Заведующий
9	Состояние работы по технике безопасности в ДОУ	январь	Заместитель заведующего по ХР
10	Система работы по организации питания в ДОУ	февраль	Медсестра
11	Анализ работы по взаимодействию ДОУ и родительской общественностью	март	Зам зав по ВМР, ст. воспитатель
12	Обсуждение результатов контроля за деятельностью ДОУ со стороны контролирующих органов	в течение года	Заведующий
13	Анализ готовности детей к школе	май	Зам зав по ВМР, ст.

			воспитатель
14	Состояние спортивного оборудования на участках ДОУ в летний период	лоп	Инструктор по ФК
15	Проведение летних досугов в ДОУ	лоп	Зам зав по ВМР, ст. воспитатель

2.2 Работа методического кабинета

№	Содержание деятельности	Сроки
1	Подбор литературы в помощь воспитателям: - при подготовке к консультациям, семинарам, педсоветам; - для осуществления воспитательного и образовательного процесса в соответствии с ФГОС; - при осуществлении проектной деятельности в ДОУ.	В течение года
2	Изготовление карточек, пособий по работе с детьми и родителями	в течение года
3	Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизации материалов годового плана	в течение года
4	Составление и утверждение конспектов открытых занятий, праздников, вечеров досуга	в течение года
5	Помощь в подготовке педагогов к аттестации в соответствии с ФГОС	в течение года
6	Знакомство с опытом работы района и города.	В течение года
7	Пополнить картотеку инструктивно- методических документов	в течение года
8	Систематизировать научно-методический материал кабинета в соответствии с ФГОС.	Апрель
9	Оформить опыты работ воспитателей	декабрь
10	Подготовить материалы для проведения мониторинга качества образовательного процесса на основе основной общеобразовательной программы ДОУ.	Март
11	Вести картотеку журналов «Дошкольное воспитание», «Справочник старшего воспитателя», «Музыкальный руководитель» и т.д.	в течение года
12	Составление плана аттестации педагогов.	Май

2.3. Методические недели

дата	Тема недели	Цель просмотра	Цель недели	ответственный
------	-------------	----------------	-------------	---------------

17 -21 октября	Неделя красивой и правильной речи: просмотры НОД по речевому развитию	Выявление состояния воспитательно-образовательной работы педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста посредством овладения речетворчеством.	систематизация знаний педагогов по данной теме	Одаева В.Н., Альбрант О.В., Веретенникова Т.Л., Попкова Л.К.
16-20 января	Неделя нескучного здоровья	Выявление уровня организации и эффективности работы педагогов по физическому развитию детей в режиме ДОУ.	Популяризация и пропаганда здорового и активного образа жизни	Стати И.А., Губина М.В., Сергеев А.В., Вагина Н.В.
13-17 марта	Неделя патриотического воспитания: просмотры НОД	определение уровня качества организации воспитательно - образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.	вовлечение дошкольников в патриотическое воспитание в ДОУ	Семина Е.А., Назарова А.В., Ситникова Н.В., Евтешина Н.Д., Ерлыкова Л.В.
24-28 апреля	Неделя юных Пифагоров: просмотры занятий по ФЭМП	Оценивание знания педагогов по методике формирования ФЭМП у детей и использование их в НОД.	Создание условий для познавательной активности детей и проявления детской инициативы	Завьялова Н.Н., Еремина С.Н., Байкалова Н.В., Игнатьева М.В.

2.4 Конкурсы внутренние, презентации

№	Содержание деятельности	Сроки
1	Смотр готовности групп к новому учебному году	сентябрь
2	Творческий конкурс поделок «Осенний театр»	сентябрь - октябрь
3	Конкурс чтецов для воспитанников ДОУ, посвященный «Дню матери!»	к 23 ноября
4	Презентация проектов	февраль
5	Смотр-конкурс предметно – развивающей среды «Луч-	март

	ший патриотический центр»	
6	Проведение праздника «День открытых дверей»	апрель - май
7	Смотр готовности участков детского сада к летнему оздоровительному периоду «Краски лета»	май

2.5 Конкурсы внешние

1	«Битва хоров»	Октябрь – ноябрь
2	«Лучший педагогический проект»	ноябрь
3	Краевой фитнес марафон «Мы здоровы! Нам здорово!»	Декабрь - февраль
3	«Воспитатель года города Красноярска»	Декабрь - февраль
4	Фестиваль детско – взрослых проектов «Мир глазами ребенка»	март
5	Фестиваль «Праздник детства»	Апрель - май
6	Фестиваль успешных практик	Апрель - май
7	конкурсы от Профсоюза	в течение года

2.6. Инновационная деятельность

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответственные
1	Модульное погружение на тему: «Как хорош осенний сад, фруктами всегда богат»	23.09	Одаева В.Н. Сергеенко А.В.
2	Модульное погружение на тему: «Много есть машин на свете, специальных и больших, всем нужны машины эти и без них не обойтись»	14.10	Егорова А.А.
3	Модульное погружение на тему: «Деревня. Утро. Скотный двор...»	3.11	Гранько А.С. Суворова М.С. Веретенникова Т.Л.
4	Модульное погружение на тему: «С экономикой нас, начали знакомить»	19.11	Стати И.А., Ситникова Н.В.
5	Модульное погружение на тему: «Ах ты, зимушка – зима, русская красавица, приходи скорее к нам, ведь нам очень нравится!»	11.12	Альбрант О.В., Семина Е.А.
6	Модульное погружение на тему: «Трудно птицам зимовать, надо птицам помогать!»	20.01	Ерлыкова Л.В., Игнатьева М.В
7	Модульное погружение на тему: «Раз, два, три, четыре, пять. Собираемся гулять. Завязала Катенька шарфик полосатенький. Наденем на ножки. Валенки-	17.02	Вагина Н.В., Семенихина М.Б.

	сапожки» (одежда, обувь, головные уборы)		
8	Модульное погружение на тему: «Уж тает снег, бегут ручьи в окно повеяло весною.»	17.03	Олимова У.Б., Завьялова Н.Н.
9	Модульное погружение на тему: «Время быть здоровым»	7.04	Евтешина Н.Д., Губина М.В.
10	Модульное погружение: «Если вдруг беда случится, где – то что – то загорится. Там пожарный нужен срочно ...»	28.04	Байкалова Н.В., Попкова Л.К.
11	Модульное погружение на тему: «Птички, бабочки и мошки, Паучки, собаки, кошки - Наши меньшие друзья, обижать друзей нельзя	19.05	Назарова А.В. Еремина С.Н.

2.8. Темы экспозиций мини-музея «Хочу все знать», оформление фотозоны, выставки

№ п/п	Тема	Дата к ...	ответственные
2	Осенний вернисаж	14.09	Васильки
3	Фотогалерея «Мы нужны друг другу» ко дню матери 27 ноября	22.11	Ромашки
5	«Скоро, скоро Новый год.»	20.12	Одуванчики
6	«Защитники Отечества»	21.02	Журавушки
7	Уж тает снег, бегут ручьи в окно повеяло весною.	07.03	Ласточки
8	В космической ракете с названием «Восток» он первым на планете подняться к звездам смог	11.04	Капельки, Ручеек, Лучики
9	Майский праздник – День Победы. Отмечает вся страна. Надевают наши деды Боевые ордена	04.05	Колокольчики
10	До свиданья детский сад, здравствуй школа!	23.05	Звездочки

2.8.Выпуск журнала МБДОУ № 63 «Непоседа»

1	«Музыкальная шкатулка»	музыкальный руководитель
2	«Здоровым быть модно»	Егорова А.А.
3	«Шпаргалки для родителей»	Суворова М.С.
4	«Говоруша»	Гранько А.С.
5	«Час до школы»	Завьялова Н.Н., Альбрант О.В.

7	«Мой родной Красноярский край»	Юркевич О.В., Гладченко Е.В.
8	«Мастерская чудес»	Евтешина Н.Д., Губина М.В., Игнатьева М.В.
9	«Островок безопасности»	Сергеенко А.В., Назарова А.В., Еремина С.Н.
10	«Говорят дети»	Шупикова А.В., Стати И.А.
11	«Игралочка»	Олимова У.Б.,
12	«Обзор событий»	Черкашина Н.А.
13	«Театр и дети!»	Веретенникова Т.Л., Ерлыкова Л.В

2.9 Комплексно-тематическое планирование на 2022-2023 учебный год

Месяц, недели	Темы
Диагностика уровня развития детей по программе 09.09-28.09.2021	
Сентябрь:	
1-3 сентября	«До свидания лето – здравствуй осень!» (день знаний)
5-9 сентября	«Мы с лукошком в лес пойдем, грибы, ягоды найдем» (ягоды, грибы)
12-16 сентября	«Есть у нас огород, посмотри что там растет» (овощи)
19-23 сентября	«Как хорош осенний сад, фруктами всегда богат» (фрукты)
24-30 сентября	«Детский сад, детский сад, детки все туда спешат» (моя группа, профессии ДОО)
Октябрь	
3-7 октября	«Вместе весело шагать...» (туризм и путешествия)
10-14 октября	«Много есть машин на свете, специальных и больших, всем нужны машины эти и без них не обойтись» (транспорт, дорожная безопасность)
17-21 октября	«Театра мир откроет нам свои кулисы, и мы увидим чудеса и сказки» (театр)
24-28 октября	«Подводный мир... Он так прекрасен. Веками под водою скрыт» (морские обитатели, водоемы, рыбы)
Ноябрь	
31 октября - 3 ноября	«Деревня. Утро. Скотный двор. Представь себе картину эту. Идет неторопливый разговор, среди кур, быков и уток на рассвете» (домашние животные, птицы)
7-11 ноября	«В мире животных» (дикие животные)
14-18 ноября	«С экономикой нас, начали знакомить» (финансовая грамотность, деньги, банк)
21-25 ноября	«Моя мама лучше всех!»
Декабрь:	
28 ноября - 2 декабря	«Телевизор наш включился, В нём увидим целый свет!» (телерадиовещание)

5-9 декабря	«Ах ты, зимушка-зима, русская красавица, Приходи скорее к нам, ведь нам очень нравится»
12-16 декабря	«Я без дела не скучаю: шью, вяжу и вышиваю...» (мак-раме, вышивка, вязание)
19-23 декабря	«Скоро, скоро Новый год. За окошком снег идет» (празднование нового года в России и разных странах)
26-30 декабря	«Елочка красавица - всем ребятам нравится»
Январь:	
9-13 января	«Зима в гости к нам пришла, развлечения принесла» «Зимние забавы»
16-20 января	«Трудно птицам зимовать, надо птицам помогать!» (зимующие птицы)
23-27 января	«Много мебели в квартире. В шкаф повесим мы рубашку, а в буфет поставим чашку.» (мебель)
28 января- 3 февраля	«Все работы хороши, выбирай на вкус!» (профессии)
Февраль:	
6-10 февраля	Книга — лучший друг ты мой, Мне так радостно с тобой! Я люблю тебя читать, думать, мыслить и мечтать! (жанры, писатели)
13-17 февраля	«Раз, два, три, четыре, пять. Собираемся гулять. Завязала Катенька шарфик полосатенький. Наденем на ножки. Валенки-сапожки» (одежда, обувь, головные уборы)
20-24 февраля	«Праздник всех солдат наших - Вот что значит этот день! День защитников отважных. Да и просто всех парней!»
27 февраля – 3 марта	Я с посудой осторожна –Ведь разбить посуду можно. Я носить, и ставить буду. Аккуратно всю посуду!
Март	
6-10 марта	С праздником бабушки, мамы, сестрёнки, Тети, подружки и просто девчонки!
13-17 марта	Уж тает снег, бегут ручьи в окно повеяло весною. (изменения в природе. весна)
20-24 марта	Милый скворушка-скворец, Прилетай же, наконец! Для тебя я дом построил — Не скворечник, а дворец! (перелетные птицы.)
27 – 31 марта	У нас на подоконнике, в мерзлые деньки, Всем на удивление выросли цветы. (комнатные растения)
Апрель:	
3-7 апреля	Время быть здоровым
10-14 апреля	В космической ракете с названием «Восток» он первым на планете подняться к звездам смог.
17-21 апреля	Много пыли собралось —Мы включили пылесос. А ведь

	он — помощник, друг, Зажужжал как будто жук (бытовые приборы)
24-28 апреля	Если вдруг беда случится, где-то что-то загорится. Там пожарный нужен срочно. Он погасит это точно. (Пожарная безопасность)
Май:	
4-6 мая	Майский праздник – День Победы. Отмечает вся страна. Надевают наши деды Боевые ордена.
10-12 мая	Семья с нами рядом всегда и везде, она много значит в каждой судьбе. (15 мая международный день семьи)
15-19 мая	Птички, бабочки и мошки, Паучки, собаки, кошки - Наши меньшие друзья, обижать друзей нельзя. (насекомые)
22-31 мая	Красное лето, зеленая травка, желтое солнце - в панамке головка
Диагностика уровня развития детей по программе 11.05-23.05.2022	

2.10 контроль деятельности МДОУ

Цель работы по реализации блока: Совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

Месяц	Тема контроля	Сроки	Методы контроля	Ответственные
Сентябрь	I. Обзорный			
	1. Готовность возрастных групп к новому учебному году	до 09.09	Наблюдение	заведующий, зам зав по ВМР, старший воспитатель, зам зав по ХР, медсестра
	II. Оперативный			
	Санитарное состояние	до 09.09	Наблюдение, анализ	заведующий, заместитель заведующего по ХР, медсестра
	Охрана жизни и здоровья	до 09.09	Наблюдение, анализ	заведующий, заместитель заведующего по ХР, специалист по

				ОТ
	Выполнение режима прогулки	до 23.09	Наблюдение, анализ документации	заведующий, зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Охрана жизни и здоровья	в течение месяца	Наблюдение, анализ	заведующий, заместитель заведующего по ХР, специалист по ОТ
Октябрь	I. Оперативный			
	Анализ планов учебновоспитательного процесса	С 26.10 до 03.10	Анализ документации	заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
	Анализ работы учителя-логопеда	до 17.10	Анализ документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
	Организация и проведение закаливающих мероприятий после сна	в течение месяца	Анализ документации, наблюдение	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
Ноябрь	I. Оперативный			
	Анализ планов учебновоспитательного процесса	с 24.10. по 30.10	Наблюдение, анализ документации	зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Соблюдение режима проветривания	В течение месяца	Наблюдение, анализ	зам зав по ВМР, старший воспитатель, медсестра
	Содержание речевых центров	С 21.11 до 28.11	Наблюдение, анализ	зам зав по ВМР, старший воспитатель
Декабрь	I. Тематический			
	Анализ планов учебновоспитатель-	с 24.11. по 02.12	Наблюдение, анализ	зам зав по ВМР, старший воспи-

	ного процесса		документа- ции	татель
II. Оперативный				
	Организация прогулки зимой	в течение месяца	Наблюдение	зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Подбор выносного материала к зимним прогулкам	с 05.12. по 16.12	Наблюдение, анализ	зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Подготовка к новогодним утренникам	с 16.12. по 23.12.	Наблюдение, анализ	зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Анализ планов учебновоспитательного процесса	с 09.01. по 12.01.	Наблюдение, анализ документации	зам зав по ВМР, старший воспитатель
I. Тематический				
Февраль	«Организация работы по театрализованной деятельности детей дошкольного возраста»	с 06.02. по 14.02.	Наблюдение, изучение предметно - развивающей среды, изучение документации, посещение занятий	зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Анализ планов учебновоспитательного процесса	с 2.02. по 27.02.	Наблюдение, анализ документации	зам зав по ВМР, старший воспитатель
Март	I. Оперативный			
	Подготовка к утренникам	в течение месяца	Наблюдение, анализ	заведующий
	Анализ планов учебно - воспитательного процесса	с 23.03. по 31.03.	Наблюдение, анализ документации	зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Охрана жизни и здоровья	в течение месяца	Наблюдение, анализ	заведующий, медсестра

	Содержание центров ИЗО	в течение месяца	Наблюдение, анализ, беседы	заведующий
I. Оперативный				
Апрель	Анализ планов учебно - воспитательного процесса	С 24.04 по 30.04	Анализ документации	зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Соблюдение санитарного режима	в течение месяца	Наблюдение, анализ	заведующий, медсестра
Май	I. Итоговый			
	Подведение итогов работы по реализации образовательной программы (диагностика, итоговые занятия)	в течение месяца	Анализ документации, посещение занятий, контрольные срезы	зам зав по ВМР, старший воспитатель
	Анализ работы	15.05 по 22.05	Анализ документации, посещение занятий	заведующий зам зав по ВМР, старший воспитатель
	II. Оперативный			
	Подготовка и проведение	В течение месяца	Посещение утренника,	заведующий зам зав по ВМР, старший воспитатель
Выпускной бал	30-31.05	анализ		
Оформление родительских уголков	в течение месяца	Наблюдение, анализ документации	заведующий	
III. Обзорный				
Подготовка учреждения к летне-оздоровительному периоду	в течение месяца	Анализ документации	заведующий, завхоз, медсестра, зам зав по ВМР, старший воспи-	

				татель
	Итоги финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за учебный год	в течение месяца	Анализ документации	заведующий, завхоз, медсестра

Раздел 3. Взаимодействие с семьей.

Цель – создание условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности разрешать разные типы социально-педагогических ситуаций, связанных с воспитанием ребенка); обеспечение права родителей на уважение и понимание, на участие в жизни ДОУ.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Анкетирование. Выявление потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах и требование к дошкольному образованию детей. Получение исходных данных о ребенке, семье.	Сентябрь	Воспитатели
2	Консультация. Адаптация детей в ДОУ (для родителей вновь прибывших детей)	сентябрь	Педагог – психолог
3	Организация Дней открытых дверей в ДОУ	май	Заместитель заведующего по ВМР
4	Участие родителей в образовательном процессе	в течение года	Зам зав по ВМР, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
5	Проведение групповых собраний (по планам воспитателей).	Сентябрь, декабрь, март, май	Воспитатели
6	Проведение общих родительских собраний: «Задачи образовательной и педагогической работы на 2021-2022 учебный год». «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество»	октябрь апрель	Заведующий
7	Консультации по плану специалистов и воспитателей	в течение года	Специалисты, воспитатели, старший воспитатель

8	Оформление фотовыставок «Из жизни группы»	декабрь, февраль, май	Воспитатели
9	Выпуск журнала МБДОУ № 63 «Непоседы»	сентябрь, декабрь, март, июнь	Ст.воспитатель, воспитатели и специалисты
10	Выпуск праздничных стенгазет	ноябрь, декабрь, февраль, март, май	Воспитатели
11	Дни здоровья, спортивные мероприятия	в течение года	Инструктор по ФК
12	Конкурсы (привлечение родителей к участию в конкурсах):	в течение года	Ст.воспитатель, воспитатели
13	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	в течение года	Воспитатели
14	Участие в проектной деятельности	в течение года	Воспитатели

Раздел 4. Взаимодействие детского сада с социумом.

Коллектив МБДОУ строит связи с социумом с целью расширения кругозора и позитивной социализации ребенка в обществе с учетом индивидуальных потребностей и запросов родительской общественности.

п/п	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Периодичность
1.	<i>СОШ № 94</i>	Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения.	По плану преемственности ДОУ и СОШ № 94
2.	<i>Библиотека им. А. Фадеева</i>	Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и	По плану

		детей, создание семейной библиотеки	
3.	<i>Экскурсионный центр «Радуга желаний»</i>	Организация и проведение экскурсий, в том числе Краеведческий музей.	По запросу родителей
4.	<i>Театральные коллективы</i>	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ	В течение года
5.	<i>Отделением надзорной деятельности по Ленинскому району г. Красноярск</i>	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи, совместные проведения мероприятий	По плану
6.	<i>ГИБДД г. Красноярск (отделение по пропаганде БДД Госавтоинспекции г. Красноярск и г. Дивногорск)</i>	проведение бесед и мероприятий с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрях-конкурсах	По плану
7.	<i>Центр диагностики и консультирования №2</i>	воспитательно-профилактическая работа с семьями детей	По мере необходимости

Раздел 5. Финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Заключение договоров, проведение конкурсов, аукционов, размещение заказов путем запроса котировок на поставки товаров. Выполнение работ, оказание услуг	в течение года	Заместитель заведующего по ХР, заведующий
2	Составление и предоставление отчетности: -списки педагогических кадров –списки сотрудников –сведения об укомплектованности групп и др.	сентябрь	Заведующий
3	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы.	В течение года	Заместитель заведующего по ХР
4	Оборудование помещений ДОУ: - подготовка всех помещений ДОУ к новому учебному году. – создание и оформление Центра «Изба». - оформление Центров краеведения в группах. Приобретение тематических пособий, символики.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по ХР

5	Подготовка сметной документации и завоз материалов для ремонтных работ в 2022 году	апрель-июнь	Заведующий, заместитель заведующего по ХР
6	Завоз песка в песочницы	май	Заместитель заведующего по ХР
7	Предварительная работа по составлению проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок	декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по ХР
8	Составление заявки на косметический ремонт помещений в ДОУ.	В течение года	Заведующий
9	Работа по выполнению предписаний	в течение года	Заведующий
10	Предварительная работа по составлению проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок	декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по ХР
11	Составление заявки на косметический ремонт помещений в ДОУ.	В течение года	Заведующий