

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель руководителя главного управления
образования администрации
города Москвы
М.А. Аксенова
«30» сентября 2019 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № []
на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов

| | | | |
|--|---|---------------|----------|
| Наименование муниципального учреждения | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 338 комбинированного вида" | Форма по ОКУД | 4506004 |
| Вид деятельности муниципального учреждения | образовательное дошкольное | Дата | 30.09.19 |
| | предоставление услуг по личному уходу за детьми | По ОКВЭД | 85.11 |
| Вид муниципального учреждения | Дошкольная образовательная организация | По ОКВЭД | 88.91 |
| | (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня) | | |

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

РАЗДЕЛ 1

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Унифицированный номер по базовому (отраслевому) перечню

50.045.0

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер регистрационной записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (форму) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--|---------------------------|---|----------|----------|--------------------------------------|------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование код | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (отчетный финансовый год) | | | 2021 год (2-й год планового периода) | |
| | | | | | | | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2021 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 801010.99.0.ВБ24.ДН82000 | ис. указано | ис. указано | от 3 лет до 8 лет | сентябрь | группа полного дня | | президент | 744 | 10 | 10 | 55,8 | 55,8 |
| 801010.99.0.ВБ24.АВ42000 | адаптированная образовательная программа | обучающиеся с ОВЗ | от 3 лет до 8 лет | сентябрь | группа полного дня | | президент | 744 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | | | | президент | 744 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | | президент | 744 | 55,8 | 55,8 | 55,8 | 55,8 |
| | | | | | | | президент | 744 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | | | | президент | 744 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | | президент | 744 | 58 | 58 | 58 | 58 |

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

| Уникальный номер регистрационной записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | Общий объем затрат на оказание муниципальной услуги, руб. | | | | |
|---|---|-------------------------|--|-------------------------|---|--------------------------------------|---|----------|----------|--------------------------------------|------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | 2019 год (отчетный финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | | | 2021 год (2-й год планового периода) | |
| | | | | | | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | |
| 801010.99.0.ВБ24.ДН82000 | ис. указано | не указано | от 3 лет до 8 лет | сентябрь | 16 | 18 | 19 | 20 | 21 | 20 | 0,00 |
| 801010.99.0.ВБ24.АВ42000 | адаптированная образовательная программа | обучающиеся с ОВЗ | от 3 лет до 8 лет | сентябрь | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 11 824 755,62 | 0,00 |
| | | | | | 16 | 18 | 19 | 20 | 21 | 11 824 755,62 | 0,00 |
| | | | | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 980 921,60 | 0,00 |
| | | | | | 16 | 18 | 19 | 20 | 21 | 980 921,60 | 0,00 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

10,00

| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
|-----|-----------------|------|-------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

5. Показатели оказания муниципальной услуги

10,00

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
1. Закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании"
2. Приказ Минобрнауки России от 20.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования"
3. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"
4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
5. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
6. Распоряжением администрации города от 29.09.2016 N 292-р "Об утверждении методики оценки выполнения муниципальными учреждениями города Красноярска муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"
7. Устав образовательного учреждения
8. Постановление администрации г. Красноярска от 25.09.2015 N 601 "Об утверждении Положения о порядке формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и об общих условиях выполнения муниципального задания"
9. Общероссийские базовые (справочные) тарифы (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам
- 5.2. Порядок информирования потребителя муниципальных услуг

| Способ информирования | Состав разрабатываемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|-------------------------------|
| <p>1. Отчет о самобюджетировании</p> <p>Содержание: 1. Общие характеристики оказания Тип, вид, статус Индикаторы образовательной деятельности Местонахождение, учебно-транспортного расположения Режим работы Структура и количество групп. Количество мест и воспитанников Наименование группы Наличие групп кратковременного пребывания, инновационных форм дошкольного образования, конструкторских пунктов для родителей и т.д. Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц Органы государственного управления План развития и приоритетные задачи на следующий год Наличие сайта учреждения Контактная информация</p> <p>2. Особности образовательного процесса Содержание обучения и воспитания детей (методика и педагогические программы), наличие экспериментальной деятельности, авторских программ Охрана и укрепление здоровья детей (развитие здоровьесберегающих технологий и среды в ДОУ, мероприятия и программы, направленные на укрепление здоровья детей, наличие инновационных программ) Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (дефектологи, логопеды, дефектологи и т.д.) Дополнительные образовательные и иные услуги Программы дошкольного образования Преемственность дошкольных образовательных программ и программ начального общего образования, взаимодействие с учреждениями общего образования Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры и спорта Основные формы работы с родителями (законными представителями) 3. Условия осуществления образовательного процесса Организация предметной образовательной среды в дошкольных образовательных учреждениях и материальное оснащение (наличие специальных помещений, оборудованных для образовательной, физкультурно-оздоровительной, познавательной и т.д.), обеспеченность учебными материалами, игрушками и игровыми предметами, наличие детских библиотек Использование компьютера в образовательной работе с детьми и т.д. 4. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей к ДОУ территории Материально-техническая база (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовых условий в группах и специализированных кабинетах) Качество и организация питания 5. Результаты деятельности ДОУ Результаты работы по оценке доступности, анализу группы здоровья в сравнении с предыдущим годом, диагностика воспитанников, педагогов, образовательного учреждения, результатов участия воспитанников в городских и окружных мероприятиях. Мнение родителей и представителей органов общественного управления о деятельности педагогов, функционировании ДОУ и о качестве предоставляемых услуг Информация СМИ о деятельности ДОУ 6. Картина развития воспитанников и комплексный состав персонала (возраст, образование, переподготовка, освоение новых технологий), динамика инноваций, вакансии. Развитие кадрового потенциала (профессиональные достижения отдельных педагогов), наличие и использование инновационных технологий, участие в профессиональных конкурсах). Соответствие воспитанников проходящих на 1 взрослого (воспитанники/педагог, воспитанники/сотрудники, воспитанники/административный и обслуживающий персонал) 7. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование Бюджетные финансирование. Распределение средств бюджета учреждения по источникам их получения. Структура расходов ДОУ. Расходы на 1 воспитанника - в динамике, в сравнении с другими ДОУ (при наличии информации, предоставленной муниципальными органами управления образованием) 8. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения Информация о результатах, принятых образовательным учреждением в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации 9. Заключение Перспективы и планы развития Выходы по проведенному анализу и перспективному развитию План развития и приоритетные задачи на следующий год Планируемые структурные преобразования в учреждении Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие учреждение в предстоящем году</p> | <p>2</p> <p>Состав разрабатываемой информации</p> | <p>3</p> <p>1 раз в год</p> |
| <p>2. Сайт учреждения</p> <p>1) сведения</p> | | <p>1 раз в месяц</p> |

| | |
|---|--------------------------|
| о дате создания образовательного учреждения; | По мере изменения данных |
| о структуре образовательного учреждения; | |
| о реализации основных и дополнительных образовательных программ с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой или стоимостью обучения; | |
| об образовательных стандартах и о требованиях, самостоятельно установленных государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования в соответствии с пунктом 2 статьи 7 настоящего Закона (при их наличии); | |
| о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; | |
| о материально-техническом обеспечении и об обеспечении образовательного процесса (в том числе - об условиях питания, медицинского обслуживания, доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям); | |
| 2) копии: | |
| документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением); | |
| свидетельства о государственной аккредитации (с приложением); | |
| учреждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения; | |
| 3) отчет о результатах самооценки; | |
| Информация о режиме работы, справочные телефоны, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи документов на предоставление компьютеров и лицензий МРДОУ | |

Унифицированный номер по балансовому (отраслевому) перечню: 50 785 0

Присмотр и уход
Финансирование лица

Унифицированный номер по балансовому (отраслевому) перечню: 50 785 0

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категория потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер ресурсовой заявки | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Показатели качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|--|---|--|--|-------------------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------------------|-----|
| | наименование (наименование показателя) | наименование (наименование показателя) | | | единица измерения по ОКЕИ | 20 19 год (отчетный финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | | 20 21 год (2-й год планового периода) | |
| 8532110.09.0.ВВ19АА56000 | финансирование лица за пользование помещениями | не указано | не указано | группа полного дня воспитанников от 3 лет до 8 лет | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | презент | 744 | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | презент | 744 | 744 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | | презент | 744 | 744 | 100 | 100 | 100 |

10,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер ресурсовой заявки | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Общий объем затрат на оказание муниципальной услуги, руб. | | | | | | | | |
|------------------------------------|---|--|---|--|---|-------------------------------------|---------------------------------------|---|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------|---------------|-------|---------------|-------|
| | наименование (наименование показателя) | наименование (наименование показателя) | | | единица измерения по ОКЕИ | 20 19 год (отчетный финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) | 2019 год (отчетный финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | | | | | |
| 8532110.09.0.ВВ19АА56000 | финансирование лица за пользование помещениями | не указано | не указано | группа полного дня воспитанников от 3 лет до 8 лет | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| | | | | | 792 | 792 | 792 | 308,00 | 308,00 | 308,00 | 18 581 359,72 | 18 581 359,72 | 18 581 359,72 | 0,00 | 18 581 359,72 | 0,00 |
| | | | | | | | | | | | Всего | Всего | Всего | Всего | Всего | Всего |
| | | | | | | | | | | | 16 | 17 | 16 | 16 | 16 | 21 |
| | | | | | | | | | | | 18 581 359,72 | 18 581 359,72 | 18 581 359,72 | 0,00 | 18 581 359,72 | 0,00 |

10,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

4. Неразрешимые правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| вид | принимавший орган | дата | номер | наименование |
|-----|-------------------|------|-------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
1. Закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании"
 2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
 3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
 4. Распоряжение администрации г. Красноярска от 08.06.2011 № 46 "Об утверждении областного бюджета на 2011 год и областного бюджета на 2012 год и об отмене областного бюджета на 2011 год"
 5. Постановление администрации г. Красноярска от 25.09.2015 № 601 "Об утверждении Положения о порядке формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и об отмене областного бюджета на 2011 год"
 6. Распоряжением администрации города от 29.09.2016 № 293-Р "Об утверждении бюджета на 2016 год и областного бюджета на 2017 год на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"
 7. Устав образовательного учреждения.
 8. Общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг.
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав разглашаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>Отчет о самобюджетировании</p> <p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие характеристики заведения 2. Тип, вид, статус 3. Лицензия на образовательную деятельность 4. Местонахождение, удобство транспортного сообщения 5. Режим работы 6. Наполняемость групп 7. Структура и количество групп 8. Наличие групп кратковременного пребывания, инновационных форм дошкольного образования, консультационных пунктов для родителей и т.д. 9. Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц 10. Органы государственного-общественного управления 11. План развития и приоритетные задания на следующий год 12. Наличие сайта учреждения 13. Контактная информация 14. 2. Особенности образовательного процесса 15. Содержание обучения и воспитания детей (методики и педагогические программы), наличие экспериментальной деятельности, авторских программ 16. Охрана и укрепление здоровья детей (программы, здоровьесберегающих технологий и среды в ДОУ, мероприятия и программы, направленные на укрепление здоровья детей, наличие инклюзивных программ) 17. Организация специальной помощи (педагогической) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность психологов, логопедов, дефектологов и т.д.) 18. Использование компьютера в образовательной работе с детьми и т.д. 19. Условия для детей с ограниченными возможностями здоровья 20. 4. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей к ДОУ территории 21. Медицинские услуги/жизане 22. Материально-техническая база (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и специализированных кабинетах) 23. Качество и организация питания 24. 5. Результаты деятельности ДОУ 25. Результаты работы по снижению заболеваемости, анализу групп здоровья в сравнении с предыдущим годом. Достижения воспитанников, педагогов, образовательного учреждения, результаты участия воспитанников в городских и окружных мероприятиях. Мнение родителей и представителей органов общественного управления о деятельности педагогов, финансирования ДОУ и качестве предоставляемых им услуг 26. Информационная СМИ о деятельности ДОУ 27. 6. Кадровый потенциал 28. Качественный и количественный состав персонала (подразр. образование, подготовка, освоение новых технологий), динамика классных, кабинетов. Развитие кадрового потенциала (профессиональные достижения отдельных педагогов, научная и экспериментальная деятельность, участие в профессиональных конкурсах). Соответствие воспитанников дошкольного образования на 1 курсового (воспитанники/педагогов, воспитанники/воспитателей и обслуживающий персонал) 29. 7. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование 30. Бюджетное финансирование. Распределение средств бюджета учреждения на исполнение их получения. Структура расходов ДОУ. Расходы на 1 воспитанника – в динамике, в сравнении с другими ДОУ (при наличии информации, предоставленной муниципальным органом управления образованием) 31. Выбоджетная деятельность. Наличие фонда поддержки ДОУ, объем средств фонда, структура доходов и расходов фонда 32. 8. Развитие, принятые по итогам общественного обсуждения 33. Информация о решениях, принятых образовательным учреждением в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации 34. 8. Заключение 35. Перспективы и планы развития 36. Выводы по проведенному анализу и перспективному развитию 37. План развития и приоритетные задачи на следующий год 38. Планируемые структурные преобразования в учреждении | | |

| | |
|--|--|
| <p>Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планируется принять участие учреждение в предстоящем году</p> | <p>1 раз в месяц</p> |
| <p>2. Сайт учреждения</p> | <p>1) сведения о деятельности учреждения; 2) сведения о структуре образовательного учреждения; 3) сведения о результатах образовательных программ с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения; 4) сведения об образовательных стандартах и о требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования в соответствии с пунктом 7 настоящего Закона (при их наличии); 5) сведения о составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; 6) сведения о результатах государственного образовательного процесса (в том числе - об основных питании, жилищного обслуживания и информационно-телекоммуникационных сетях); 7) сведения о результатах и расходе финансовых средств по итогам финансового года; 8) сведения о документах, подтверждающих наличие, наличия на осуществление образовательной деятельности (с приложением); 9) сведения о результатах государственной аккредитации (с приложением); 10) сведения о результатах государственной аккредитации (с приложением); 11) отчет о результатах самостоятельного осуществления деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения; 12) отчет о результатах самостоятельного осуществления деятельности.</p> |
| <p>3. Информационные сайты</p> | <p>По мере появления данных</p> |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Существенное нарушение выполнения муниципального задания 2. Реорганизация и (или) ликвидация учреждения, осуществляющего

| 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания | Периодичность | Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|--|---|
| 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания | Ежеквартально | Губернаторская администрация администрации города Красноярска |
| 3. Порядок контроля за выполнением государственного задания | Согласно плану-графику инспекционного контроля | Губернаторская администрация администрации города Красноярска |
| 1. Сведения об унифицированной форме, утвержденной Распоряжением администрации города от 29.09.2016 № 292-Р "Об утверждении методики оценки выполнения муниципальных заданий образовательными учреждениями города Красноярска (форма и порядок выполнения работ)" | Ежеквартально | Губернаторская администрация администрации города Красноярска |
| 2. Проведение комплексных и тематических проверок в ОУ | Ежеквартально | Губернаторская администрация администрации города Красноярска |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и сведения в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляющий отчет об исполнении муниципального задания и пояснительные записки о результатах выполнения муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

6. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на очередной финансовый год составляет

31 387 016 94р.

(Признать один миллион триста восемьдесят семь тысяч шестидесять рублей девять копейки)

Председатель муниципального задания

- 1. Расчет нормативных затрат на оказание услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества
- 2. Расчет объема нормативных затрат на оказание услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества
- 3. Исходные данные и результаты расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Заседующий МБДОУ № 330

С.П. Навинская
МП



