

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 148»

660111 г. Красноярск, ул. Комарова, д. 5 «А» тел.8(931) 224-51-03
ИНН 24650597994 КПП246501001
ОГРН 1022402481111

Утвержден:
заведующим МБДОУ №148

Е.Н. Антоненко
Приказ № 148 от «6» декабря 2019г



Отчет о выполнении Плана мероприятий
противодействия коррупции за 2019 год МБДОУ № 148

| № п/п | мероприятия | Срок исполнения | Ответственные | Отчет об исполнении |
|-------|--|-----------------|--------------------------------|--|
| 1. | Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 148 | 18.01.2019г. | Заведующий МБДОУ № 148 | Исполнено в срок, ответственные лица назначены |
| 2. | Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте МБДОУ № 148 | 18.01.2019г. | Заместитель заведующего по УВР | Исполнено в срок, план размещен, https://www.krasdou.ru/148/antikorrupcionnaya-deyatelnost |
| 3. | Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ | до 31.12.2019г. | Заместитель заведующего по УВР | Исполнено в срок, сотрудники ознакомлены |
| 4. | Внесение изменений в планы противодействия коррупции МБДОУ № 148 на 2019 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции | В течение года | Заведующий МБДОУ № 148 | Исполнено в срок |
| 5. | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ № 148 на 2019г. | ежеквартально | Заведующий МБДОУ № 148 | Исполнено в срок, итоги подведены на общих собраниях трудового коллектива |
| 6. | Освещение на официальном сайте МБДОУ № 148 информации о принимаемых мерах по противодействию | В течение года | Заместитель заведующего по | Регулярное обновление информации |

| | | | | |
|-----|--|--------------------------------------|---|--|
| | коррупции | | УВР | |
| 7. | Организация мероприятий, направленных на актуализацию знаний в области противодействия коррупции, на формирование компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | В течение года | Заведующий МБДОУ № 148 | Организация собраний, распространение памяток, брошюр |
| 8. | Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Уставом МБДОУ | В течение года | Заведующий МБДОУ № 148 | Поддержание в актуальном состоянии локальных актов МБДОУ |
| 9. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации города | В 14-дневный срок после 30.04.2019г. | Заведующий МБДОУ № 148 | Организовано предоставление сведений о доходах |
| 10. | Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан | Постоянно, в течение года | Заместитель заведующего по УВР | Регулярное обновление информации |
| 11. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Ноябрь-декабрь 2019г. | Заведующий МБДОУ № 148 Заместитель заведующего по УВР | Запланированные мероприятия выполнены в полном объеме |