



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 148
Н.Г. Комиссарова
приказ от 16.01.2018 г. № 13-п

ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 148 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (далее – МБДОУ № 148) на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	16.01.2018 г.	Заведующий МБДОУ № 148	Повышение эффективности деятельности МБДОУ № 148 по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ № 148 на официальном сайте МБДОУ № 148	до 20.01.2018	Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ № 148 и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ № 148
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ	до 22.01.2018	Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР, Цвельх С.А. заместитель заведующего по АХР	Обеспечение взаимодействия сотрудников МБДОУ по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников МБДОУ.
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции МБДОУ № 148 на 2018 год по мере изменения	в течение года	Заведующий МБДОУ № 148	Приведение правовых актов МБДОУ № 148 в сфере противодействия коррупции в соответствие с

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	действующего законодательства о противодействии коррупции			нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ № 148 на 2018 год на совещаниях при заведующей МБДОУ № 148	ежеквартально	Заведующий МБДОУ № 148	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников МБДОУ № 148
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ № 148 на 2018 год	ежеквартально	Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР, Цвечых С.А. заместитель заведующего по АХР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников МБДОУ № 148
7	Оперативное реагирование на информацию о коррупционных проявлениях в МБДОУ.	в срок, указанный в Положении о противодействии коррупции в МБДОУ № 148	Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР, Цвечых С.А. заместитель заведующего по АХР	Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности МБДОУ. Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
8	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ	в течение года	Комиссарова Н.Г., заведующий; Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР; Цвечых С.А. заместитель заведующего по АХР; Петрова Ю.В. воспитатель, в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МБДОУ, принятие решений о применении мер

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
				юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
9	Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	при поступлении приглашений	Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР;	Обеспечение действенного функционирования ответственных МБДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
10	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ №148	в течение года	Комиссарова Н.Г., заведующий; Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР; Цвельных С.А. заместитель заведующего по АХР; Петрова Ю.В. воспитатель, в пределах компетенции в зависимости от содержания правовых актов	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по устранению нарушений законодательства	в срок, указанный в Положении о противодействии коррупции в МБДОУ № 148	Комиссарова Н.Г., заведующий; Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР; Цвельных С.А. заместитель заведующего по АХР; Петрова Ю.В. воспитатель, в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений	Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
12	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан, содержащими информацию о признаках коррупции в МБДОУ.	при поступлении информации о фактах нарушения	Комиссарова Н.Г., заведующий; Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР; Цвельных С.А. заместитель заведующего по АХР; Петрова Ю.В. воспитатель	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
13	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с разделом Реестра муниципальных услуг МБДОУ	в течение года	Комиссарова Н.Г. заведующий МБДОУ № 148	Внесение соответствующих изменений в правовые акты МБДОУ № 148, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МБДОУ № 148
14	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ № 148
15	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации города	в 14-дневный срок после 30.03.2018	Заведующий МБДОУ № 148	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности МБДОУ № 148
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь 2018 года	Алатова Л.Н. заместитель заведующего по УВР, Цвечых С.А. заместитель заведующего по АХР в пределах компетенции	Правовое просвещение сотрудников МБДОУ № 148 в вопросах противодействия коррупции