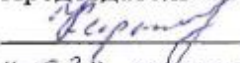


муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 112»

ИНН 2465105850 КПП 246501001 БИК 040407001 ОГРН 1062465077740
Р/С 40701810204071000532 УФК по Красноярскому краю (МАДОУ № 112 л/с 30196Я73240, 31196Я73240)
660132 г. Красноярск, пр. 60 лет образования СССР, 41 телефон 225-31-63 e-mail: mdou112@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПДО

 Н.В. Каратаева
«03» сентября 2018г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 112

 Т.М. Шигапова
«03» сентября 2018г.



СОГЛАШЕНИЕ

**по охране труда работников МАДОУ «Детский сад № 112»
на 2018-2019 учебный год**

г. Красноярск

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в МАДОУ № 112.

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания работодателем; внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профкомом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно заведующим МАДОУ № 112, и профсоюзным комитетом.

Администрация и профсоюзный комитет МАДОУ № 112 в лице председателя заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2018-2019 учебного года руководство МАДОУ № 112 обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№/п	Мероприятие, предусмотренное соглашением	Сроки выполнения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1	2	3	4
1.1	Разработка мероприятий по охране труда	Сентябрь 2018г.	Заведующий МАДОУ № 112 Шигапова Т.М. Специалист по охране труда Петрущенко А.П. Комиссия по ОТ
1.2	Внесение изменений в инструкции по охране труда по необходимости	Январь – февраль 2019г.	Специалист по охране труда Петрущенко А.П. Комиссия по ОТ
1.3	Проверка содержание первичных и плановых инструктажей по ОТ, ТБ и ПБ	В течение года	Заведующий МАДОУ № 112 Шигапова Т.М. Комиссия по ОТ
1.4	Обеспечение журналами регистрации инструктажей по утвержденным образцам Минтруда России	В течение года	Специалист по охране труда Петрущенко А.П.
1.5	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации	В течение года	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А. Комиссия по ОТ
1.6	Организация и уголка по охране труда	Октябрь 2018г.	Специалист по охране труда Петрущенко А.П. Комиссия по ОТ
1.7	Организация и проведение смотров-конкурсов, выставок по охране труда	Январь – февраль 2019г.	Специалист по охране труда Петрущенко А.П.
1.8	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	Апрель 2019г.	Заведующий МАДОУ № 112 Шигапова Т.М.
1.9	Организация комиссии по проверке знаний по охране труда	Апрель 2019г.	Заведующий МАДОУ № 112 Шигапова Т.М. Специалист по охране труда Петрущенко А.П. Комиссия по ОТ
1.10	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда.	Июнь – июль 2019г.	Заведующий МАДОУ № 112 Шигапова Т.М.

1.11	Тренировочная эвакуация воспитанников и сотрудников на случай возникновения ЧС	Сентябрь 2018г. Декабрь 2018г. Май 2019г.	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А. Комиссия по ОТ
1.12	Инструктажи: <ul style="list-style-type: none"> ✓ по охране жизни и здоровья детей в зимний период ✓ по охране жизни и здоровья детей при организации прогулок в весенний период ✓ по охране жизни и здоровья детей в летний период 	Ноябрь 2018г. Апрель 2019г. Май 2019г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.

2. Технические мероприятия

1	2	3	4
2.1	Модернизация и/или замена технологического и другого производственного оборудования	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.
2.2	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.
2.3	Установка новых, и/или реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.
2.4	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.

3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1	2	3	4
3.1	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательством порядке	Май 2019г.	Заведующий МАДОУ № 112 Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.
3.2	Пополнение аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.
3.3	Пополнение медицинского кабинета, приобретение для необходимых медикаментов, приборов, оборудования	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А. мед. сестра Кропотова Н.А.

4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)

1	2	3	4
4.1	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями	В течение года	Заместитель заведующего по АХР

	труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ		Родионова З.А. кастелянша Гончарова Н.Д.
4.2	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	В течение года	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.
4.3	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)		Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.
5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта			
1	2	3	4
5.1	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Родионова З.А.
5.2	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Апрель 2019г.	Председатель ППО Каратаева Н.В.
5.3	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	По мере необходимости	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.